



ПОЛОЖЕНИЕ

№ 3

о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», от 15.12.2014 г. №1580 «О внесении изменений в порядок организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. №464, Уставом колледжа.

1.2. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся создаётся педагогический совет, состав и деятельность которого определяется Положением, утверждённым приказом директора Учреждения. Председателем педагогического совета является директор Учреждения.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления ГБП ОУ «Тверской полиграфический колледж» для рассмотрения основных вопросов образовательного и воспитательного процессов.

Педагогический совет создается, если в ОУ работают более трех педагогов.

1.4. В состав Педагогического совета входят: руководитель образовательного учреждения (председатель педсовета), его заместители, педагогические работники, в том числе педагог-психолог, социальный педагог, заведующий общежитием, воспитатели общежития, а также библиотекарь, инженер по охране труда и другие руководители органов самоуправления образовательного учреждения (по рекомендации членов педагогического совета и при необходимости решения тех или иных вопросов), представитель учредителя. Непедагогические работники также могут избираться в состав Педагогического совета.

1.5. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения всеми членами педагогического и ученического коллективов.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;

- ориентация деятельности педагогического коллектива колледжа на реализацию требований ФГОС СПО;
- разработка содержания работы по общей методической теме колледжа;
- внедрение в практическую деятельность ИПР достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии колледжа;
- развитие социального партнёрства с работодателями.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- рассматривает и обсуждает концепцию развития колледжа;
- обсуждает и утверждает планы работы колледжа;
- заслушивает информацию и отчеты ИПР колледжа, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с колледжем по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима колледжа, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности колледжа;
- рассматривает вопросы организации образовательного процесса по очной и заочной формам обучения;
- рассматривает ППКРС/ППССЗ по специальностям и профессиям колледжа: рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей; программу духовно-нравственного развития, программы ГИА по специальностям и профессиям колледжа;
- рассматривает локальные акты (положения) колледжа (в части образовательного процесса);
- рассматривает деятельность цикловых методических комиссий;
- заслушивает и обсуждает опыт работы преподавателей в области новых педагогических технологий;
- заслушивает итоги методической работы колледжа, использование практикоориентированных и информационных технологий;
- заслушивает итоги учебной работы колледжа, результаты промежуточной и итоговой государственной аттестации;
- рассматривает вопросы о приеме и выпуске обучающихся, их восстановлении;
- принимает решения об отчислении студента из колледжа, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом колледжа;
- рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников, выносит предложения о поощрении педагогических работников колледжа.
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации на основании Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников государственных, муниципальных общеобразовательных учреждений, переводе обучающихся на следующий курс; выдаче соответствующих документов об образовании;

3. Компетенции педагогического совета

3.1. К компетенции педагогического совета относятся следующие вопросы:

А) анализа, оценки и планирования:

- объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- теоретического обучения, учебной и производственной практики, воспитательной и методической работы;
- инспектирования и внутреннего контроля за осуществлением образовательного процесса;
- содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним;

Б) вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:

- новых педагогических и воспитательных технологий;
- методик и средств профессионального отбора и ориентации;
- новых форм и методов теоретического обучения, учебной и производственной практики обучающихся.

3.2. По итогам решений педагогического совета директором колледжа могут издаваться приказы.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет организует и проводит свою работу по плану, составленному на основе предложений его членов. План работы разрабатывается на учебный год и утверждается на заседании педагогического совета.

Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь работает на общественных началах.

4.2. Все члены педагогического совета при участии в его работе равны в своих правах. Каждый член совета имеет право одного решающего голоса.

4.3. Заседания Педагогического совета созываются не реже одного раза в квартал и проводятся в рабочее время.

4.4. При необходимости, решением директора или по требованию не менее чем одной трети его членов, может быть созвано внеплановое заседание.

4.5. По каждому из вопросов повестки дня педагогический совет принимает решение. Решение педагогического совета должно быть конкретным с указанием исполнителей и сроков исполнения. На каждом заседании должна сообщаться информация об исполнении предыдущих решений совета, срок исполнения которых истек. Никто из членов педагогического совета не может быть лишен возможности высказать свое мнение по каждому из обсуждаемых вопросов.

4.6. Решение педагогического совета правомочно, если в голосовании участвовало не менее двух третей его членов.

4.7. Решение педагогического совета принимаются простым большинством голосов членов педагогического совета, участвующих в заседании. При равном разделении голосов решающим является голос председателя.

4.8. Возражения членов педагогического совета, не согласных с принятым решением, по их желанию заносятся в протокол.

В случае, если с решением или с каким-либо из его пунктов не согласен директор, то действие решения (пунктов решения) приостанавливается и оно выносится на повторное обсужде-

ние и голосование и вступает в силу при условии, что за него проголосуют не менее двух третей списочного состава педагогического совета, но уже обязательно при тайном голосовании.

4.9. Решение Педагогического совета (или отдельные его позиции) может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством РФ. Внесение жалобы приостанавливает действие принятого решения только в отношении физических или юридических лиц, внесших жалобу до принятия соответствующим правомочным органом решения по жалобе.

4.10. Решения Педагогического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закрепленные Конституцией, законодательством Российской Федерации, законодательством Тверской области, Уставом колледжа, трудовым договором (контрактом) работника или договором обучающегося с колледжем.

4.11. Работу по исполнению решений педагогического совета организует председатель педагогического совета с помощью администрации колледжа. Должностные лица колледжа обязаны обеспечивать исполнение решений педагогического совета, выделяя необходимые помещения, имущество, канцелярские принадлежности и т.п.

5. Документация педагогического совета

5.1. На заседании педагогического совета ведется протокол. Протокол подписывается председателем и секретарем совета. В протокол записывается номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткое содержание выступлений, предложений, замечаний, принятое решение. К протоколу прилагаются материалы по обсуждаемому вопросу.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3 По окончании учебного года Протоколы педагогических советов пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора колледжа и печатью.

5.4. Протоколы педагогического совета хранятся в делах колледжа 10 лет после чего уничтожаются по акту.